**附件：会议回执**

（请于**2024年5月15日**前反馈回执）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |   | 性别 |  | 职称 |   | 单位 |  |
| 是否报告 |  |
| 报告题目 |  |
| 报告摘要 |  |
| 是否参加青年论坛 |  |
| 问题清单 |  |
| 通讯地址 |  |
| 电话 |  | E-mail |  |
| 选择酒店、房型 | 东北大学国际学术交流中心 | 行政大床房（ ） |
| 商务大床房（ ）商务标准间（ ） 合住人姓名： 电话： |
| 高级大床房（ ）高级标准间（ ） 合住人姓名： 电话： |
| 锦江都城 | 精致大床房（ ）精致双床房（ ） 合住人姓名： 电话： |
| 风雅大床房（ ）风雅双床房（ ） 合住人姓名： 电话： |
| 抵达 | 飞机 | 抵达机场： | 火车（包括高铁） | 抵达车站： |
| 航班号： | 车次： |
| 抵达时间：月 日 时 | 抵达时间：月 日 时 |
| 离开 | 飞机 | 机场： | 火车（包括高铁） | 车站： |
| 航班号： | 车次： |
| 起飞时间：月 日 时 | 发车时间：月 日 时 |

**注：**如果您在发回执时尚未确定行程具体时间，可以先写上抵达和离开的时间，航班车次确定后再于7月10日前**Email**告诉我们，以便我们更好为您服务。

**温馨提示**：如果可能的话，希望您能及早确定您的行程，以便我们提前做好准备，更好地为您服务。